



## ŠIAULIŲ CENTRO PRADINĖ MOKYKLA

Biudžetinė įstaiga, A. Mickevičiaus g. 9, 76341 Šiauliai, tel./faks. (8 41) 52 46 13

el. p.: [centropm@splius.lt](mailto:centropm@splius.lt); [cpmrastine@gmail.com](mailto:cpmrastine@gmail.com)

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191818517

---

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos  
Žmonių gerovės ir ugdymo departamento  
Švietimo skyriaus  
vedėjai Editai Minkuvienei

2020-12-18 Nr. S-105 (1.9.)

### DĖL 2021-2023 METŲ STRATEGINIO VEIKLOS PLANO

Pateikiame Centro pradinės mokyklos 2021-2023 metų strateginį veiklos planą, 8 lapai.

#### PRIDEDAMA:

1. Švietimo prieinamumo ir kokybės užtikrinimo programos Nr. 08 2021-2023 metų veiklos plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė, 1 c; 1c/1 formos.
2. Planavimo dokumentų sąrašas, informacija iš STRAPIS.

L. e. direktoriaus pareigas

Ingrida Mazrimienė

## ŠIAULIŲ CENTRO PRADINĖ MOKYKLA, KODAS 191818517

PATVIRTINTA

Šiaulių Centro pradinės mokyklos  
2020 m. gruodžio d. direktoriaus  
įsakymu Nr. V-

### 2021-2023 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS (29)

#### I SKYRIUS VEIKLOS KONTEKSTAS

Šiaulių Centro pradinės mokyklos (toliau – mokykla) 2021-2023 metų strateginis veiklos planas rengiamas įgyvendinant Šiaulių miesto 2015-2024 metų strateginio plėtros plano, Šiaulių miesto savivaldybės 2020-2022 metų strateginio veiklos plano ilgalaikio prioriteto – atviras, veržlus ir saugus miestas tikslą – užtikrinti visuomenės poreikius tenkinančių švietimo, kultūros, sporto, sveikatos ir socialinių paslaugų kokybę ir įvairovę. Mokykla yra atvira, aktyvi ir besimokanti švietimo institucija, teikianti 5-10 metų amžiaus vaikams kokybišką priešmokyklinį ir pradinį ugdymą pagal kiekvieno mokinio galimybes bei poreikius.

Mokykla savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Vaikų teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimais, Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Žmonių gerovės ir ugdymo departamento Švietimo skyriaus vedėjo įsakymais ir kitais dokumentais, Šiaulių Centro pradinės mokyklos nuostatais, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, direktoriaus įsakymais, buhalterinės apskaitos politika.

Mokyklos vizija – pažangi, demokratiška, bendradarbiaujanti mokykla.

Mokyklos misija – aktyvi, atvira švietimo institucija, teikianti šiuolaikišką bendrąjį pradinį ugdymą kiekvienam mokiniui pagal galimybes bei poreikius, ugdanti vertybines nuostatas, padedanti pasirengti mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą.

*Ilgalaikis mokyklos prioritetas* – aktyvi, kūrybinga ir atsakinga mokyklos bendruomenė

*Vidiniai susitarimai, pasitikėjimas, pagarba ir bendradarbiavimas* – mokyklos vertybės, užtikrinančios mokyklos ilgalaikio prioriteto bei misijos įgyvendinimą– aukštą tarpusavio supratimo, bendruomeniškumo lygį, mokinių bei ugdytojų sąmoningumą, motyvaciją, mokėjimą mokytis, norą tobulėti ir aukštus akademinis pasiekimus.

Mokykla – organizacija, veikiama išorinių ir vidinių veiksnių, įtakančių mokyklos veiklą ir skatinančių keistis bei tobulėti.

#### **Išoriniai veiksniai**

##### **Politiniai – teisiniai veiksniai**

Šalies švietimo politika remiasi Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Valstybine švietimo 2013-2022 metų strategija, Valstybės ilgalaikės raidos strategija, Europos mokymosi visą gyvenimą memorandumu, Europos Komisijos iškeltais svarbiausiais Europos Sąjungos šalių narių švietimo plėtotės siekiniais.

Mokyklos veiklai įtakos turi Šiaulių miesto savivaldybės priimami sprendimai dėl miesto švietimo strategijos. Mokyklos veiklą reglamentuoja nuostatai, patvirtinti Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2020 m. spalio 1 d. sprendimu Nr. T-381. Mokyklos pagrindinė paskirtis – pradinės mokyklos tipo pradinė mokykla. Kita mokyklos paskirtis – ikimokyklinio ugdymo grupės įstaiga darželis.

### **Ekonominiai veiksniai**

Mokyklos veikla finansuojama iš Valstybės ir Savivaldybės biudžeto lėšų, Valstybės privatizavimo fondo ir kitų fondų, tėvų, rėmėjų lėšų. 2020 m. mokyklos veiklai finansuoti skirta 445,2 tūkst. Eur, iš jų savivaldybės biudžeto – 145,7 tūkst. Eur, Mokymo lėšų – 299,1 tūkst. Eur, 2 proc. paramos lėšų 4000Eur. Tarptautiniams „Erasmus+“ programos projektams finansuoti – 24 335 Eur.

Mokyklos ugdymosi aplinka tvarkoma pagal turimas lėšas ir galimybes. Atlikti darbai: renovuota stogo danga, aptverta mokyklos teritorija, įrengti vandens šildytuvai, kaitriniai šviestuvai pakeisti ekonomiškais liuminescenciniais, atnaujinta klasių grindų danga, pakeisti 90% senų mokyklinių suolų klasėse. Dalyje patalpų pagal poreikį atnaujinta šildymo sistema, pakeisti radiatoriai ir susidėvėjusio vamzdyno atkarpos, atnaujintos mokinių rūbinės. Mokyklos kapitalinis remontas nebuvo vykdytas nuo mokyklos įkūrimo, atliekami tik kosmetiniai remonto darbai. Pastatas nebeatitinka energetinio efektyvumo standartų. 2019 metais pateiktas investicinis projektas „Šiaulių Centro pradinės mokyklos fasado apšiltinimas“.

### **Socialiniai veiksniai**

Mokinių skaičius mokykloje yra stabilus. Mokykloje mokosi 209 mokiniai. Sukomplektuota 11 klasių, iš jų 10 – 1-4 kl. (187 mokiniai), 1 priešmokyklinio ugdymo grupė (21 vaikas); 61 mokiniui teikiama logopedo ir 17 – specialiojo pedagogo pagalba. Didėjantis skaičius vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, vaikų grįžtančių iš užsienio ir turinčių menkas gimtosios kalbos žinias, kelia papildomus iššūkius organizacijai. Mokyklos priešmokyklinio ugdymo grupės ugdytiniai ir 1 klasių mokiniai ugdomi ir pailgintos dienos grupėje, kurios veiklą finansuoja miesto savivaldybė. Grupės veiklos vykdomos iki 17.30 val. Grupę lanko 40 ugdytinių, tačiau poreikis yra žymiai didesnis. 12 mokinių (5,8%) gauna nemokamą maitinimą.

Mokykloje ugdomi vaikai turintys autizmo spektro sutrikimą. Jiems suteikiama mokytojo padėjėjo pagalba. Šiais mokslo metais mokytojo padėjėjo pagalba rekomenduojama keturiems mokyklos mokiniams.

### **Technologiniai veiksniai**

Aktyvūs mokymo metodai, projektinė veikla, aktyvi socialinė partnerystė reikalauja greitesnės komunikacijos ir modernių technologijų panaudojimo. Mokykla – aktyvi EDUKA elektroninės platformos naudotoja. Gautas 2900 eurų finansavimas mokytojų mokymui bei parama nešiojamais kompiuteriais. Neatlygintinai gauta 30 nešiojamų kompiuterių. Pasinaudojant Europos fondų remiamų projektų finansavimu, įsigyti 24 planšetiniai kompiuteriai, „Išmaniųjų bičių – robotų“ rinkinys bei „Lego education“ robotų rinkinys robotikos užsiėmimams jaunesnio amžiaus pradinukams ir priešmokyklinukams. 2020 metų rudenį mokyklai perduota 2516,80 eurų vertės 16 planšetinių kompiuterių. Miesto savivaldybės įsigytų už Europos regioninės plėtros fondo lėšas. Visos mokyklos klasės aprūpintos kompiuteriniais projektoriais, visų mokytojų darbo vietos kompiuterizuotos, veikia kompiuterių klasė su 12 stacionarių kompiuterių. Kompiuterių klasės stacionarūs kompiuteriai tik dalinai atitinka šiuolaikinius techninius reikalavimus ir kyla poreikis keisti juos naujesniais. Informacija apie mokyklą skelbiama tinklapyje <https://centropradine.jimdo.com>, bei mokyklos facebook profilyje, vertinimui ir tėvų informavimui naudojama „Mano dieno“ elektroninė platforma.

**Tarpinstituciniai ryšiai** atlieka išskirtinį vaidmenį tobulinant ugdymo procesą ir aplinką. Glaudūs socialinės partnerystės ryšiai su Šiaulių universitetu. Kasmet mokykloje atlieka praktiką grupė „Erasmus“ programos studentų iš įvairių pasaulio šalių. Mokyklos atstovai kasmet kviečiami dalyvauti bakalauro ir magistro darbų gynimo komisijoje, studijų programų akreditavimo komisijų posėdžiuose. Mokyklos pedagogai – universiteto metodinių leidinių bendraautorai, integruoto ugdymo vadovėlių autoriai. Reikšmingas partnerystės su Šiaulių universitetu aspektas – kasmetinė

studentų praktika (ypač ženklus bendradarbiavimas pagalbos mokiniui srityje). Šiuo metu vykdomi du tarptautiniai „Erasmus+“ programos projektai – „Out of subject box“ ir „Get plugged to rural life“. Pastarajam gautas 24 335 tūkst. Eur finansavimas suteiks galimybę penkiems mokinių ir mokytojų vizitams partnerių mokyklose.

#### **Vidiniai ištekliai ir veiksniai**

- **Žmogiškieji ištekliai.** Mokykloje 2020-2021 m. m. dirba 32 darbuotojai, iš jų – 23 pedagogai, turintys aukštąjį universitetinį išsilavinimą, 6 – socialinių mokslų magistrai. Pedagogų kvalifikacinės kategorijos: 7 metodininkai, 12 vyresniųjų mokytojų, 4 mokytojai. Mokykloje dirba du logopedai (po 0,5 etato), specialusis pedagogas, bibliotekininkas. 18 pedagogų turi kompiuterinio raštingumo technologinės dalies pažymėjimus, 6 pedagogai – kompiuterinio raštingumo edukacinės dalies pažymėjimus. Mokykloje aplinkos išlaikymu užimti 9 darbuotojai.

- **Savivalda ir planavimas.** Mokykloje veikia aktyvi mokyklos taryba ir mokytojų taryba. Metodinius ugdymo aspektus koordinuoja metodinė taryba. Centro pradinė mokykla savo veiklą planuoja rengdama trejų metų strateginį veiklos planą, metinį veiklos planą, mokyklos ugdymo planą mokslo metams, mokyklos biudžeto sąmatą.

- **Ugdymo kokybės užtikrinimo sistema.** Ugdymo procesas mokykloje organizuojamas naudojantis metodinės tarybos patvirtinta kokybės užtikrinimo ir stebėsenos sistema, sukurta „Geros mokyklos“ koncepcijos bei tarptautinių „Geros pradžios“ asociacijos kokybės standartų pagrindu. Ugdymo procesas vertinamas atsižvelgiant į septynis aspektus – ugdymo proceso dalyvių sąveiką, šeimos dalyvavimą ugdymo procese, ugdymosi aplinką, naudojamus metodus ir strategijas, kvalifikacijos tobulinimą, įvairovę ir demokratines vertybes, planavimą ir vertinimą. Kokybės užtikrinimo sistemos vienas aspektų – bendradarbiavimo tarp mokytojų bei tarp mokytojų ir ugdytinių tėvų užtikrinimas. Šiai sričiai turėtų būti skiriamas ypatingas dėmesys, nes jis atitinka miesto švietimo bendruomenės tikslingos partnerystės siekio idėjas.

#### **Mokyklos SSGG analizė**

| STIPRYBĖS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SILPNYBĖS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integruoto ugdymo patirtis.</li> <li>• Ugdymo kokybės užtikrinimo sistema.</li> <li>• Aktyvi bendruomenė.</li> <li>• Šeimų dalyvavimas mokyklos gyvenime.</li> <li>• Vidiniai susitarimai ir demokratinės vertybės.</li> <li>• Socialinė partnerystė.</li> <li>• Aukštos kvalifikacijos pedagogai</li> <li>• Tarptautiniai projektai.</li> </ul>                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nepakankamas IKT panaudojimas.</li> <li>• Pasenusi IKT įranga.</li> <li>• Nepakankamas pailgintos dienos grupės finansavimas.</li> <li>• Socialinio pedagogo stoka.</li> <li>• Ne visada efektyvi darbo grupių veikla.</li> <li>• Prastas mokyklos ūkio valdymas.</li> <li>• Lyderystės stoka.</li> </ul> |
| GALIMYBĖS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | GRĖSMĖS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• ES tarptautinių projektų finansavimo galimybės.</li> <li>• Bendradarbiavimas su neformaliojo švietimo paslaugų tiekėjais.</li> <li>• Mokyklos aplinkos pritaikymas ugdymui.</li> <li>• Socialinės partnerystės kokybinė plėtra.</li> <li>• Visos dienos mokyklos modelio įgyvendinimas</li> <li>• Intensyvesnis mokyklos veiklų viešinimas.</li> <li>• Mokyklos finansavimo optimizavimas pagal mokinių ir klasių/grupių skaičių bei pareigybių poreikį.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Demografinė situacija. Mokinių skaičiaus mažėjimas.</li> <li>• Pedagoginio personalo vidutinio amžiaus didėjimas.</li> <li>• Mokyklos pastato būklė.</li> <li>• Didėjantis individualios pagalbos mokiniams poreikis.</li> </ul>                                                                          |

## II SKYRIUS I TIKSLAS

### KOKYBIŠKAS PRADINIO INTEGRALIAUS UGDYMO ĮGYVENDINIMAS, SIEKiant KIEKVIENO VAIKO ŪGTIES

**Tikslo aprašymas.** Vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, mokykla užtikrina valstybinės ir savivaldybės švietimo politikos vykdymą, įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių švietimo veiklą, vykdymą. Tikslas yra įvertintas tokiais rezultato vertinimo kriterijais:

| Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas                                                | 2020 metų faktas | 2021 metų | 2022 metų | 2023 metų |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|-----------|-----------|
| Klasių (1-4) komplektų skaičius                                                                             | 10               | 9         | 8         | 8         |
| Priešmokyklinio ugdymo grupių skaičius                                                                      | 1                | 2         | 2         | 2         |
| Mokinių skaičius mokykloje                                                                                  | 208              | 231       | 230       | 230       |
| Mokinių skaičius 1 – 4 klasėse                                                                              | 187              | 191       | 190       | 190       |
| Mokinių vidurkis 1 – 4 klasėse                                                                              | 18,9             | 21,2      | 23,75     | 23,75     |
| Mokinių vidurkis PUG                                                                                        | 21               | 40        | 40        | 40        |
| Pailgintą dienos grupes, visos dienos mokyklos grupę lankančių mokinių skaičius.                            | 40               | 20        |           |           |
| Visos dienos mokyklos grupę lankančių mokinių skaičius.                                                     |                  | 40        | 70        | 90        |
| Pateikta paraiškų projektams finansuojamiems ES                                                             | 2                | 2         | 2         | 2         |
| Pagalbą teikiančių specialistų etatų skaičius                                                               | 4,5              | 5,5       | 6         | 6         |
| Mokinių, dalyvaujančių mokyklos ir kitų neformaliojo švietimo tiekėjų neformaliajame švietime, skaičius (%) | 97               | 98        | 98        | 98        |
| Mokinių, naudojančių EDUKA skaitmeninį ugdymo turinį, skaičius (%).                                         | 90               | 100       | 100       | 100       |

## III SKYRIUS I TIKSLUI ĮGYVENDINTI SKIRTI UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

### 01.01. Uždavinys. Ugdymo proceso tobulinimas siekiant kiekvieno vaiko individualios pažangos.

Įgyvendinant programas ypatingas dėmesys bus skiriamas „Geros mokyklos“ koncepcijos principų įgyvendinimui, siekiant aukštų akademinių rezultatų, skiriant daugiau dėmesio mokinio, kaip atsakingos, motyvuotos ir kūrybingos asmenybės ugdymui, mokyklos ugdymo kokybės programos tobulinimui.

Atsižvelgiant į nacionalinio mokinių pasiekimų tikrinimo rezultatų nacionalines, Šiaulių miesto ir mokyklos tendencijas, skirti daugiau dėmesio mokinių sveikatos stiprinimui, skaitymo ir pasaulio pažinimo mokymui, įvairinant metodus, integruojant mokomuosius dalykus su STEAM ir inžinerijos veiklomis, efektyviau vertinant.

Uždavinio įgyvendinimui būtina racionaliai ir tikslingai naudoti mokymo ir aplinkos lėšas, laikytis vidinių susitarimų dėl prioritetinių krypčių bei vertybių.

Siekiant užtikrinti neformaliojo vaikų švietimo prieinamumą ir įvairovę tikslinga vykdyti ir neformaliojo švietimo teikėjų siūlomas programas, atitinkančias mokyklos veiklos tikslus.

**Priemonės:**

01.01.01. Nuo 2021-09-01 pradėti diegti mokykloje „Visos dienos mokyklos“ antrąjį modelį.

Igyvendinant minėtą modelį, neformalusis ugdymas ir švietimas būtų integruojamas į visos dienos veiklą ir sudarytos sąlygos mokiniams visos dienos metu ugdytis įvairias kompetencijas.

01.01.02. Tęsti ugdymo kokybės užtikrinimo ir stebėsenos programos vykdymą, bei tobulinimą.

Siekti geresnių akademinų mokinių pasiekimų, atkreipiant dėmesį į NMPP rezultatų tendencijas.

Daugiau dėmesio skirti mokytojų tarpusavio partnerystei bei partnerystei su ugdytinių tėvais. Prioritetai-integruotas ugdymas, akademinų pasiekimų ryšys su gyvenimu, skaitymo įgūdžių ir komunikavimo kompetencijos tobulinimas, ugdymo neskaitymas į disciplinas, vertinimo sistemos orientavimas į asmeninės pažangos fiksavimo metodus, ugdymo proceso diferencijavimą atsižvelgiant į asmeninę pažangą ir tėvų informavimą apie mokinių pasiekimus.

Analizuojant ugdymo proceso organizavimą klasėse bei metinio pokalbio su mokytojais metu skirti šioms aspektams išskirtinį dėmesį. 2020 metų pabaigoje inicijuoti mokinių tėvų apklausą, siekiant įvertinti mokinių pasiekimų vertinimo efektyvumą mokykloje.

01.01.03. Tobulinti mokytojų kvalifikaciją įvairiose programose bei projektinėse veiklose.

Prioritetą skirti kūrybiškumo ugdymui, savarankiškam mokymuisi, mokinių sveikatos stiprinimui, motyvacijai, mokymuisi bendradarbiaujant.

01.01.04. Efektyviau naudotis projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ suteiktomis galimybėmis.

Priemonės naudoti integruojant mokomuosius dalykus su STEAM ir inžinerijos sritimis, labiau siejant juos su gyvenimiškomis situacijomis, efektyviau naudojant IKT. Pritaikyti mokyklos aplinką efektyvesniam priemonių naudojimui įrengiant laboratoriją gamtamoksliniam ugdymui. Įsigyti robotikos įrangą, skirtą integruotų veiklų įgyvendinimui 3 - 4 klasėse.

Tęsti robotikos programos įgyvendinimą. Tapti STEAM mokyklų tinklo nare. Tęsti neformaliojo švietimo programų „Kuriamės kartu su gamta“ ir „Išmaniosios mokyklos robotika“ veiklą mokyklos patalpose. Sudaryti sąlygas neformaliojo ugdymo sveikatinimo ir ekologinės kultūros programų vykdymui.

Organizuoti vasaros stovyklą mokyklos ir miesto pradinų klasių mokiniams. Stovyklos veiklos kryptys – STEAM, kūrybiškumas, sveikatos stiprinimas.

01.01.05. Dalyvauti tarptautiniuose, respublikiniuose, miesto, mokyklų pradinų klasių mokinių olimpiadose, varžybose, konkursuose.

01.01.06. 2021-2022 mokslo metais pereiti prie „Eduka“ elektroninio dienyno siekiant dermės su skaitmeniniu ugdymo turiniu.

01.01.07. Tobulinti ugdymo turinio perteikimo galimybes naudojant skaitmenines priemones ir „Office 365“ platformą.

Bus tobulinamas nuotolinis mokymas, planuojama įsigyti elektroninių EMA pratybų licencijas visiems 1 – 4 klasių mokiniams.

**01.02. Uždavinys. Tobulinti veiklas su socialiniais partneriais ir plėsti jų tinklą.**

Socialinė partnerystė, virtuali erdvė ir projektinė veikla – pagrindiniai mokyklos veiklos sklaidos įrankiai. Planuojamuoju laikotarpiu daugiausiai dėmesio skiriama šioms aspektams.

**Priemonės:**

01.02.01. Išlaikyti socialinę partnerystę su Šiaulių universitetu, ypač – specialiosios pedagogikos ir studentų mainų srityje.

01.02.02. Dalyvauti „Erasmus+“ programos tarptautiniuose projektuose.

Baigiamas vykdyti projektas „Out of subject box“, kurio pabaiga – 2021 vasaris. 2020 metais laimėtas projektas „Get plugged to rural life“ (kaip mokyklai – partnerei) pabaiga – 2022 metų rugsėjis. Pastarajam gautas 24 335 tūkst. eurų finansavimas.

Mokykla turi tikslą parengti bent dvi naujas paraiškas tarptautinių „Erasmus+“ projektų finansavimui gauti. Siekiama geriau išnaudoti „Nordplus“ programos galimybes, įpareigojant projektų rengimo darbo grupę ieškoti partnerių programos nustatytoje erdvėje. Vykdyti projekto rezultatų sklaidos išsipareigojimus.

Siekiant viešinti mokyklos veiklas, planuojama kartu su oficialiu mokyklos tinklapiu plėtoti ir aktyvinti mokyklos veiklą socialiniuose tinkluose, aktyvinti mokytojų naudojimąsi e-Twinning platforma, kuriant joje projektus ir prisijungiant prie jau sukurtų projektų.

01.02.03. Tęsti bendradarbiavimą su miesto sporto mokyklomis, sudaryti sąlygas mokyklos pedagogams vesti fizinio ugdymo pamokas sporto centrų erdvėse.

2020 metais užbaigti vykdyti antrojų mokymo plaukti programos ciklą ir 2021 metais pradėti kitos antrojų grupės mokymo plaukti programos vykdymą. Pateikti prašymą Nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijai dėl mokyklos pripažinimo aktyvia mokykla.

### **01.03. Uždavinys. Teikti savalaikę ir kokybišką pagalbą mokiniams, tėvams ir mokytojams.**

Mokykloje teikiama socialinė, psichologinė ir specialioji pedagoginė pagalba. Ją mokiniams teikia direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai, Vaiko gerovės komisija, klasių mokytojai. Siekiant užtikrinti kokybiškos pagalbos teikimą gavėjams, bendradarbiaujama su Šiaulių miesto švietimo įstaigomis, Pedagogine psichologine tarnyba, Vaiko teisių apsaugos skyriaus specialistais. Siekiant užtikrinti saugumą mokykloje įgyvendinamos įvairios prevencinės programos, plėtojamas socialinis, emocinis ugdymas.

#### **Priemonės:**

01.03.01. Tobulinti mokyklos ugdymo planą, plėsti pagalbą teikiančių specialistų įvairovę.

Mokyklos ugdymo plane numatyti ugdymo valandas mokinių poreikių tenkinimui dėl ugdymo(si) pažangos, geresnių mokymo(si) rezultatų.

01.03.02. Toliau vykdyti integruotas patyčių, smurto prevencijos ir emocinio ugdymo programas. Tęsti „Zipio draugai“, „Obuolio draugai“, „Įveikime kartu“ prevencinio ugdymo programas. Užtikrinti socialinio pedagogo pagalbos teikimą to stokojančioms mokiniams ir šeimoms.

Toliau vykdyti „Mokinių netinkamo elgesio įvertinimo ir įveikimo“ programą bendradarbiaujant su PPT ir Šiaulių universiteto specialistais. Karjeros galimybių atskleidimui mokyklos mokiniai aktyviai dalyvaus ankstyvojo profesinio informavimo programoje „OPA“.

01.03.03. Organizuoti renginius, skatinančius tėvus tapti aktyviais mokyklos bendruomenės nariais.

Bus tęsiamos mokyklos tradicijos ir mokslo metų pradžioje bus organizuojama būsimųjų pirmokų tėvų/globėjų susitikimo diena, mokslo metų viduryje rengiamas koncertas ar sporto renginys visai mokyklos bendruomenei, kiekvieną pavasarį švenčiama Šeimos diena. Mokykloje vykdoma tėvų švietimo veikla, mokyklos pedagogai pristato tėvams integruoto ugdymo ypatumus, vertinimo sistemą, informavimo būdus, bei diskutuoja apie tėvų/globėjų įsitraukimo į ugdymo(si) procesą galimybes.

## **IV SKYRIUS**

### **II TIKSLAS**

#### **UGDYMOSI APLINKOS TOBULINIMAS**

**Tikslo aprašymas.** Siekiant ugdymo(si) kokybės kasmet nuosekliai atnaujinama mokyklos materialinė techninė bazė. Panaudojamos mokymo lėšos ir savivaldybės skirtos aplinkos lėšos, 2% parama bei projektų lėšos.

Tęsiamas IKT diegimas mokykloje. Įgyvendinant Ateities DNR planą, kuriam pritarta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. birželio 10 d. pasitarime ir vadovaujantis Lietuvos

Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. spalio 9 d. įsakymu Nr. 1532 patvirtintais Reikalavimais skaitmeniniams mokymo(si) ištekliams, priemonėms, informacinių ir komunikacinių technologijų įrangai įsigyti mokykla gautas lėšas panaudos: 2250 Eur kompiuterių įsigijimui, 2000 Eur kvalifikacijai tobulinti, 3250 Eur skaitmeniniams mokymo(si) ištekliams.

Daugiau dėmesio bus skiriama aplinkos funkcionalumui, saugumui ir estetiniam patrauklumui. Dabartinis finansavimas pakankamas klasių, kabinetų, rūbinių aprūpinimui baldais ir įranga, tačiau pastatas nebeatitinka energetinio efektyvumo standartų. Higienos sąlygos atitinka normas, bet papildomas finansavimas kapitaliniam remontui suteiktų galimybes žymiai pagerinti buitines mokinių ir darbuotojų sąlygas.

Siekiant gerinti mokyklos higienines sąlygas bei energetinį efektyvumą, reikia atlikti pastato išorės renovaciją, kabinetų, mokyklos koridorių atnaujinimo darbus, atnaujinti visus karšto ir šalto vandens vamzdynus priešmokyklinės ugdymo grupės ir logopedo patalpose įrengti praustuvus.

| Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas              | 2020-ųjų metų | 2021-ųjų metų | 2022-ųjų metų             | 2023-ųjų metų |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------------------|---------------|
| Atnaujinti kompiuterizuotas darbo vietas                                  | 5             | 3             | 3                         | 3             |
| Atnaujinti grindų dangą (klasių skaičius)                                 | 2             | 2             | 2                         | 2             |
| Suolų keitimas klasėse (klasių skaičius)                                  | 1             | 1             | -                         | -             |
| Šildymo sistemos modernizavimas                                           | -             | -             | Visoje mokykloje          | -             |
| Pakloti lauko žaidimų aikštelėje guminę dangą                             | 80% ploto     | 100%          | -                         | -             |
| Įrengti papildomas stebėjimo kameras lauke (vnt.)                         | -             | 2             | -                         | -             |
| Įrengti kompiuterizuotas mokymosi zonas, skirtas grupiniam mokinių darbui | -             | 2             | 1                         | 1             |
| Mokyklos pastato išorės renovacija                                        | -             | -             | Pastato išorės renovacija | -             |
| Mokyklos pastato vidaus remontas, suremontuotų patalpų skaičius           | -             | 2             | 3                         | 3             |

## V SKYRIUS

### II TIKSLUI ĮGYVENDINTI SKIRTI UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

#### 02.01. Uždavinys. Gerinti mokyklos higienines sąlygas.

Mokykla turi higienos pasą-leidimą, tačiau sanitariniai mazgai mokykloje yra prastos būklės. Norint užtikrinti geras higienines sąlygas reikalingas mokyklos tualetų remontas.

Mokykloje įgyvendinamas integralus, visuminis ugdymo procesas, todėl tikslinga mokykloje esančias erdves pertvarkyti į edukacinės erdves, skirtas mokinių ugdymui.

##### Priemonės.

02.01.01. Atlikti patalpų, sanitarinių mazgų remontą.

02.01.02. Įrengti naujas edukacines erdves mokyklos fojė.

#### 02.02. Uždavinys. Modernizuoti mokyklos mokymo bazę.

Mokykloje kasmet tikslinga atnaujinti IKT bazę, sudaryti sąlygas kokybiškam ugdymui, siekti nuotolinio ugdymo kokybės. Tam tikslui pasiekti reikalingi finansiniai resursai.

##### Priemonės.

02.02.01. Modernizuoti darbo vietas klasėse.

02.02.02. Sistemingai naujinti kompiuterinę techniką ir programinę įrangą.

#### 02.03. Uždavinys. Didinti mokyklos pastato energetinį efektyvumą.

Mokykla yra patogioje miesto dalyje, patraukli ugdytiniais ir jų tėvams/globėjams. Tačiau pastatas stokoja renovacijos, o mokyklos vidaus patalpoms reikalingas remontas. Šiaulių miesto savivaldybės administracijai yra pateiktas mokyklos pastato remonto investicinis projektas. Tikimasi mokyklos renovacijos 2022 metais.

**Priemonės.**

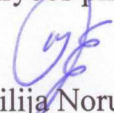
02.03.01. Investicinio projekto mokyklos pastato išorės (sienos, stogo, lauko durų) renovacijai parengimas ir įgyvendinimas.

**Veiklos plano priedai**

1. Bendras lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai.
2. 2021-2023 metų strateginio veiklos plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

---

SUDERINTA  
Šiaulių Centro pradinės mokyklos  
tarybos pirmininkė

  
Lilija Norutienė  
2020-12-16

SUDERINTA  
Šiaulių miesto savivaldybės administracijos  
Žmonių gerovės ir ugdymo departamento  
Švietimo skyriaus vedėja

Edita Minkuvienė  
2020-12-

(1c forma)

**ŠIAULIŲ CENTRO PRADINĖS MOKYKLOS ŠVIETIMO PRIEINAMUMO IR KOKYBĖS UŽTIKRINIMO PROGRAMOS NR. 08 2021-2023 METŲ  
VEIKLOS PLANO TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO****KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

tūkst. Eur

| Programos tikslo kodas                                                                                                                           | Uždavinio kodas                                                                                          | Priemonės kodas                                                                       | Priemonės pavadinimas                                                                             | Priemonės vykdytojo kodas | Finansavimo šaltinis | 2020 metų patvirtinti asignavimai | 2021 metų asignavimų planas | 2022 metų lėšų projektas | 2023 metų lėšų projektas | Produkto kriterijaus       |            |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|------------|------------|------------|
|                                                                                                                                                  |                                                                                                          |                                                                                       |                                                                                                   |                           |                      |                                   |                             |                          |                          | pavadinimas, mato vnt.     | planas     |            |            |
|                                                                                                                                                  |                                                                                                          |                                                                                       |                                                                                                   |                           |                      |                                   |                             |                          |                          |                            | 2021 metai | 2022 metai | 2023 metai |
| STRATEGINIS TIKSLAS: Užtikrinti visuomenės poreikius tenkinančių švietimo, kultūros, sporto, sveikatos ir socialinių paslaugų kokybę ir įvairovę |                                                                                                          |                                                                                       |                                                                                                   |                           |                      |                                   |                             |                          |                          |                            |            |            |            |
| Šiaulių Centro pradinės mokyklos švietimo prieinamumo ir kokybės užtikrinimo programa                                                            |                                                                                                          |                                                                                       |                                                                                                   |                           |                      |                                   |                             |                          |                          |                            |            |            |            |
| 01                                                                                                                                               | PROGRAMOS TIKSLAS: Kokybiškas pradinio integralaus ugdymo organizavimas, siekiant kiekvieno vaiko ūgties |                                                                                       |                                                                                                   |                           |                      |                                   |                             |                          |                          |                            |            |            |            |
| 01                                                                                                                                               | 01                                                                                                       | UŽDAVINYS: Ugdymo proceso tobulinimas siekiant kiekvieno vaiko individualios pažangos |                                                                                                   |                           |                      |                                   |                             |                          |                          |                            |            |            |            |
| 01                                                                                                                                               | 01                                                                                                       | 01                                                                                    | Nuo 2021 m. rugsėjo mėn. pradėti diegti mokykloje "Visos dienos mokyklos" II modelį.              | 8                         | SB                   |                                   | 14.4                        | 28.7                     | 29.5                     | Lankančių mokinių skaičius | 40         | 70         | 90         |
| 01                                                                                                                                               | 01                                                                                                       | 02                                                                                    | Tęsti ugdymo kokybės užtikrinimo ir stebėsenos programos vykdymą bei tobulinimą.                  | 08                        | SB                   | 145.1                             | 136.0                       | 131.8                    | 134.7                    | Mokinių skaičius           | 209        | 219        | 230        |
|                                                                                                                                                  |                                                                                                          |                                                                                       |                                                                                                   |                           | VB                   | 294.9                             | 288.0                       | 304.1                    | 311.1                    | Pradinio ugdymo klasių     | 10         | 10         | 10         |
|                                                                                                                                                  |                                                                                                          |                                                                                       |                                                                                                   |                           | SP                   | 0.2                               | 0.2                         | 0.2                      | 0.2                      | Mokinių skaičius mokykloje | 220        | 226        | 238        |
|                                                                                                                                                  |                                                                                                          |                                                                                       |                                                                                                   |                           | SP (LIK)             | 0.2                               |                             |                          |                          |                            |            |            |            |
|                                                                                                                                                  |                                                                                                          |                                                                                       |                                                                                                   |                           | Iš viso              | 440.4                             | 438.6                       | 464.8                    | 475.5                    |                            | 439        | 455        | 478        |
| 01                                                                                                                                               | 01                                                                                                       | 03                                                                                    | Tobulinti mokytojų kvalifikaciją įvairiose programose bei projektinėse veiklose.                  | 08                        | VB                   | 1.7                               | 3.6                         |                          |                          | Mokytojų skaičius          | 25         | 25         | 25         |
|                                                                                                                                                  |                                                                                                          |                                                                                       |                                                                                                   |                           | KT2%                 |                                   |                             |                          |                          |                            |            |            |            |
|                                                                                                                                                  |                                                                                                          |                                                                                       |                                                                                                   |                           | Iš viso              | 1.7                               | 3.6                         | 0.0                      | 0.0                      |                            | 25         | 25         | 25         |
| 01                                                                                                                                               | 01                                                                                                       | 04                                                                                    | Efektyviau naudotis projekto "Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologijų suteiktomis galimybėmis. | 08                        | VB                   | 0.2                               |                             |                          |                          | Klasių skaičius            | 11         | 11         | 11         |
|                                                                                                                                                  |                                                                                                          |                                                                                       |                                                                                                   |                           | KT 2%                |                                   | 0.2                         | 0.2                      | 0.2                      |                            | 11         | 11         | 11         |
|                                                                                                                                                  |                                                                                                          |                                                                                       |                                                                                                   |                           | Iš viso              | 0.2                               | 0.2                         | 0.2                      | 0.2                      |                            |            |            |            |

|    |    |                                                                                  |                                                                                                                                     |    |         |       |       |       |       |                                      |     |     |     |
|----|----|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------|-------|-------|-------|-------|--------------------------------------|-----|-----|-----|
| 01 | 01 | 05                                                                               | Dalyvauti tarptautiniuose, respublikiniuose, miesto mokyklų pradinį klasių mokinių olimpiadose, varžybose, konkursuose.             | 08 | VB      | 0.1   | 0.2   |       |       | Mokinių skaičius                     | 25  | 25  | 25  |
|    |    |                                                                                  |                                                                                                                                     |    | Iš viso | 0.1   | 0.2   | 0.0   | 0.0   |                                      | 25  | 25  | 25  |
| 01 | 01 | 06                                                                               | 2021-2022 mokslo metais pereiti prie "Eduka" elektroninio dienyno siekiant dermės su skaitmeniniu ugdymo turiniu                    |    | VB      | 0.2   | 0.3   |       |       | Mokytojų skaičius                    | 25  |     |     |
| 01 | 01 | 07                                                                               | Tobulinti ugdymo turinio perteikimo galimybes naudojant skaitmenines mokymo priemones ir Offise 365 platformą.                      |    | VB      |       | 3.3   |       |       | Skaitmeninio ugdymo plėtra           | 25  |     |     |
|    |    |                                                                                  |                                                                                                                                     |    | Iš viso | 0.2   | 3.6   | 0.0   | 0.0   |                                      |     |     |     |
| 01 | 01 | Iš viso uždaviniui                                                               |                                                                                                                                     |    |         | 442.6 | 446.2 | 465.0 | 475.7 |                                      |     |     |     |
| 01 | 02 | Tobulinti veiklas su socialiniais partneriais ir plėsti jų tinklą                |                                                                                                                                     |    |         |       |       |       |       |                                      |     |     |     |
| 01 | 02 | 01                                                                               | Išlaikyti socialinę partnerystę su Šiaulių universitetu, ypač specialiosios pedagogikos ir studentų mainų srityje.                  | 08 | SB      |       | 0.1   |       |       | Praktiką atlikusių studentų skaičius | 8   |     |     |
|    |    |                                                                                  |                                                                                                                                     |    | Iš viso | 0.0   | 0.1   | 0.0   | 0.0   |                                      | 8   | 0   | 0   |
| 01 | 02 | 02                                                                               | Dalyvauti "Erasmus+" programos tarptautiniuose projektuose                                                                          | 08 | ES      |       | 6.2   | 0.7   | 0.7   | Out of subject life (iki 2021)       | 1   |     |     |
|    |    |                                                                                  |                                                                                                                                     |    |         |       | 0.7   | 7.5   | 7.5   | "Get plugged to rural life"          | 1   | 1   | 1   |
|    |    |                                                                                  |                                                                                                                                     |    | Iš viso | 0.0   | 6.9   | 8.2   | 8.2   |                                      | 2   | 1   | 1   |
| 01 | 02 | 03                                                                               | Tęsti bendradarbiavimą su miesto sporto mokyklomis, sudarant sąlygas pedagogams vesti fizinio ugdymo pamokas sporto centrų erdvėse. | 08 | KT 2%   |       | 0.5   | 0.5   | 0.5   | Pedagogų skaičius                    | 25  | 25  | 25  |
|    |    |                                                                                  |                                                                                                                                     |    | Iš viso | 0.0   | 0.5   | 0.5   | 0.5   |                                      | 25  | 25  | 25  |
| 01 | 02 | Iš viso uždaviniui                                                               |                                                                                                                                     |    |         | 0.0   | 7.5   | 8.7   | 8.7   |                                      |     |     |     |
| 01 | 03 | UŽDAVINYS:Teikti savalaikę ir kokybišką pagalbą mokiniams, tėvams ir mokytojams. |                                                                                                                                     |    |         |       |       |       |       |                                      |     |     |     |
| 01 | 03 | 01                                                                               | Tobulinti mokyklos ugdymo planą, plėsti pagalbą teikiančių specialistų įvairovę.                                                    | 08 | VB      | 1.5   | 8.4   | 1.0   | 1.0   | Specialistų etatų sk.                | 1.5 | 2   | 2   |
|    |    |                                                                                  |                                                                                                                                     |    | Iš viso | 1.5   | 8.4   | 1.0   | 1.0   |                                      | 1.5 | 2   | 2   |
| 01 | 03 | 02                                                                               | Toliau vykdyti integruotas patyčių, smurto prevencijos ir emocijų ugdymo programas.                                                 | 08 | VB      | 0.5   | 0.1   | 0.1   | 0.1   | Programų skaičius                    | 3   | 3   | 3   |
|    |    |                                                                                  |                                                                                                                                     |    | Iš viso | 0.5   | 0.1   | 0.1   | 0.1   |                                      | 3.0 | 3.0 | 3.0 |
| 01 | 03 | 03                                                                               | Organizuoti renginius, skatinančius tėvus tapti aktyviais mokyklos bendruomenės nariais.                                            | 08 | KT 2%   |       | 0.5   | 0.5   | 0.5   | Renginių skaičius                    | 3   | 3   | 3   |
|    |    |                                                                                  |                                                                                                                                     |    | Iš viso | 0.0   | 0.5   | 0.5   | 0.5   |                                      | 3.0 | 3.0 | 3.0 |

|    |                                                  |                                                            |                                                                                                                    |    |         |       |       |       |     |                                   |   |   |   |
|----|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------|-------|-------|-------|-----|-----------------------------------|---|---|---|
| 01 | 03                                               | Iš viso uždaviniui                                         |                                                                                                                    |    | 2.0     | 9.0   | 1.6   | 1.6   |     |                                   |   |   |   |
| 01 |                                                  | Iš viso tikslui                                            |                                                                                                                    |    | 444.6   | 462.7 | 475.3 | 486.0 |     |                                   |   |   |   |
| 02 | PROGRAMOS TIKSLAS: Ugdomosi aplinkos tobulinimas |                                                            |                                                                                                                    |    |         |       |       |       |     |                                   |   |   |   |
| 02 | 01                                               | UŽDAVINYS: Gerinti mokyklos higienines sąlygas.            |                                                                                                                    |    |         |       |       |       |     |                                   |   |   |   |
| 02 | 01                                               | 01                                                         | Atlikti patalpų, sanitarinių mazgų remontą.                                                                        | 08 | SB      | 0.2   |       |       |     | Suremontuoti sanitariniai mazgai. | 2 | 2 | 2 |
|    |                                                  |                                                            |                                                                                                                    |    | Iš viso | 0.2   | 0.0   | 0.0   | 0.0 |                                   | 2 |   |   |
| 02 | 01                                               | 02                                                         | Įrengti naujas edukacines erdves mokyklos fojė.                                                                    | 08 | SB      | 0.3   |       |       |     | Edukacinių erdvių skaičius        | 2 | 2 | 1 |
|    |                                                  |                                                            |                                                                                                                    |    | Iš viso | 0.3   | 0.0   | 0.0   | 0.0 |                                   | 2 | 2 | 1 |
| 02 | 01                                               | Iš viso uždaviniui                                         |                                                                                                                    |    | 0.5     | 0.0   | 0.0   | 0.0   |     | 4                                 | 2 | 1 |   |
| 02 | 02                                               | UŽDAVINYS: Modernizuoti mokyklos mokymo bazę.              |                                                                                                                    |    |         |       |       |       |     |                                   |   |   |   |
| 02 | 02                                               | 01                                                         | Modernizuoti darbo vietas klasėse                                                                                  | 08 | SB      | 0.1   |       |       |     | Darbo vietų skaičius              | 3 | 3 | 3 |
|    |                                                  |                                                            |                                                                                                                    |    | KT 2%   | 1.0   | 2.0   | 2.0   | 2.0 |                                   |   |   |   |
|    |                                                  |                                                            |                                                                                                                    |    | Iš viso | 1.1   | 2.0   | 2.0   | 2.0 |                                   |   |   |   |
| 02 | 02                                               | 02                                                         | Sistemiškai naujinti kompiuterinę techniką ir programinę įrangą.                                                   | 08 | SB      | 0.0   |       |       |     | IKT priemonių skaičius            | 3 | 5 | 6 |
|    |                                                  |                                                            |                                                                                                                    |    | KT 2%   | 1.0   | 0.8   | 0.8   | 0.8 |                                   |   |   |   |
|    |                                                  |                                                            |                                                                                                                    |    | Iš viso | 1.0   | 0.8   | 0.8   | 0.8 |                                   |   |   |   |
| 02 | 03                                               | Iš viso uždaviniui                                         |                                                                                                                    |    | 2.1     | 2.8   | 2.8   | 2.8   |     |                                   |   |   |   |
| 02 | 04                                               | UŽDAVINYS: Didinti mokyklos pastato energetinį efektyvumą. |                                                                                                                    |    |         |       |       |       |     |                                   |   |   |   |
| 02 | 04                                               | 01                                                         | Investicinio projekto mokyklos pastato išorės (sienos, stogo, lauko durų) renovacijai parengimas ir įgyvendinimas. | 08 | VB      | 0.0   | 0.0   |       |     | Mokyklos pastato renovacija       |   | 1 |   |
|    |                                                  |                                                            |                                                                                                                    |    | Iš viso | 0.0   | 0.0   | 0.0   | 0.0 |                                   |   |   |   |
| 02 | 04                                               | Iš viso uždaviniui                                         |                                                                                                                    |    | 0.0     | 0.0   | 0.0   | 0.0   |     |                                   |   |   |   |
| 02 |                                                  | Iš viso tikslui                                            |                                                                                                                    |    | 2.6     | 2.8   | 2.8   | 2.8   |     |                                   |   |   |   |
|    |                                                  | Iš viso programai                                          |                                                                                                                    |    | 447.2   | 465.5 | 478.1 | 488.8 |     |                                   |   |   |   |

|          |       |       |       |       |
|----------|-------|-------|-------|-------|
| SB       | 145.7 | 150.5 | 160.5 | 164.2 |
| VB       | 299.1 | 303.9 | 305.2 | 312.2 |
| SP       | 0.2   | 0.2   | 0.2   | 0.2   |
| ES       | 0.0   | 6.9   | 8.2   | 8.2   |
| SP(LIK)  | 0.2   | 0.0   | 0.0   | 0.0   |
| KT 2%    | 2.0   | 4.0   | 4.0   | 4.0   |
| Iš viso: | 447.2 | 465.5 | 478.1 | 488.8 |

Forma patvirtinta

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos  
direktoriaus 2017 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. A  
- 1766

(1c/1 forma)  
**FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ**

tūkst. Eur

| Finansavimo šaltiniai                                |                                                        | 2020 metų<br>patvirtinti<br>asignavimai | 2021 metų<br>asignavimų<br>planas | 2022 metų<br>lėšų<br>projektas | 2023 metų lėšų<br>projektas |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| 1.                                                   | Savivaldybės biudžeto lėšos                            | 445.2                                   | 454.6                             | 465.9                          | 476.6                       |
| 1.1.                                                 | Savivaldybės biudžeto lėšos (SB)                       | 145.7                                   | 150.5                             | 160.5                          | 164.2                       |
| 1.2.                                                 | Paskolų lėšos PS(SB)                                   |                                         |                                   |                                |                             |
| 1.3.                                                 | Programų lėšų likutis SB (LIK)                         |                                         |                                   |                                |                             |
| 1.4.                                                 | Mokinio lėšos VB (ML)                                  | 299.1                                   | 303.9                             | 305.2                          | 312.2                       |
| 1.5.                                                 | Lėšos valstybės deleguotoms funkcijoms atlikti VB (VF) |                                         |                                   |                                |                             |
| 1.6.                                                 | Kitos valstybės biudžeto lėšos VB (KT)                 |                                         |                                   |                                |                             |
| 1.7.                                                 | Valstybės investicijų projektų lėšos VB (VIP)          |                                         |                                   |                                |                             |
| 1.8.                                                 | Kelių priežiūros programos lėšos VB (KPP)              |                                         |                                   |                                |                             |
| 1.9.                                                 | Europos Sąjungos lėšos ES                              |                                         |                                   |                                |                             |
| 1.10.                                                | Išstaigų pajamų lėšos SP                               | 0.2                                     | 0.2                               | 0.2                            | 0.2                         |
| 1.11.                                                | Išstaigų praėjusių metų lėšų likučiai SP (LIK)         | 0.2                                     | 0.0                               | 0.0                            | 0.0                         |
| 2.                                                   | Kitos lėšos (KT)                                       | 2                                       | 10.9                              | 12.2                           | 12.2                        |
| 2.1.                                                 | Valstybės biudžeto lėšos KT(VB)                        | 0.0                                     | 6.9                               | 8.2                            | 8.2                         |
| 2.2                                                  | Kitų šaltinių lėšos (2%)                               | 2.0                                     | 4.0                               | 4.0                            | 4.0                         |
| Iš viso finansavimas programai (1 eilutė + 2 eilutė) |                                                        | 447.2                                   | 465.5                             | 478.1                          | 488.8                       |



Planavimo dokumentų sąrašas

|                                              |        |        |                    |            |                 |                 |         |        |                              |       |  |
|----------------------------------------------|--------|--------|--------------------|------------|-----------------|-----------------|---------|--------|------------------------------|-------|--|
| Formos tipas Visi ▼                          |        |        |                    |            |                 |                 |         |        |                              |       |  |
| Naujas Peržiūrėti Redaguoti Ištrinti Daugiau |        |        |                    |            |                 |                 |         |        |                              |       |  |
| Metai                                        | Tip... | D...   | Praėjusių metų ... | Porei...   | Poreikis +1 ... | Poreikis +2 ... | Maks... | Planas | Asig. valdytojas             | Lėšos |  |
| 2 ...                                        | bp_01  |        |                    |            |                 |                 |         |        | centro                       |       |  |
| 2 021                                        | BP_01  | BP_01  | 145 700,00         | 150 500,00 | 160 500,00      | 164 200,00      | 0,00    | 0,00   | Šiaulių Centro pradinė mo... | 151   |  |
| 2 021                                        | BP_01  | BP_01  | 151,00             | 0,00       | 0,00            | 0,00            | 0,00    | 0,00   | Šiaulių Centro pradinė mo... | 30    |  |
| 2 021                                        | BP_01  | BP_01  | 200,00             | 200,00     | 200,00          | 200,00          | 0,00    | 0,00   | Šiaulių Centro pradinė mo... | 32    |  |
| 2 021                                        | BP_01  | BP_01  | 2 000,00           | 4 000,00   | 4 000,00        | 4 000,00        | 0,00    | 0,00   | Šiaulių Centro pradinė mo... | 162   |  |
| 2 021                                        | BP_01  | BP_01  | 299 100,00         | 303 900,00 | 305 200,00      | 312 200,00      | 0,00    | 0,00   | Šiaulių Centro pradinė mo... | 141   |  |
| 2 021                                        | BP_01  | BP_01_ | 0,00               | 6 200,00   | 7 500,00        | 7 500,00        | 0,00    | 0,00   | Šiaulių Centro pradinė mo... | 131   |  |
| 2 021                                        | BP_01  | BP_01_ | 0,00               | 700,00     | 700,00          | 700,00          | 0,00    | 0,00   | Šiaulių Centro pradinė mo... | 131   |  |

# DETALŪS METADUOMENYS

|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>                                                           | Šiaulių Centro pradinė mokykla 191818517, A.Mickevičiaus g. 9, LT-76341 Šiauliai                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>                                                      | 2021-2023 metų strateginis veiklos planas                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>                                               | 2020-12-17 Nr. 105                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>                                               | 2020-12-23 Nr. VŠ-487                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>                       | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>                                         | ADOC-V1.0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Parašo paskirtis</b>                                                                      | Registravimas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>                                   | Daiva Dulevičienė, raštinės vedėja                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Sertifikatas išduotas</b>                                                                 | DAIVA,DULEVIČIENĖ LT                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>                                                        | 2020-12-17 17:50:11 (GMTZ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Parašo formatas</b>                                                                       | XAdES-EPES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>                                                         | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>                                       | EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Sertifikato galiojimo laikas</b>                                                          | 2020-11-06 15:02:22 – 2025-11-05 23:59:59                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Parašo paskirtis</b>                                                                      | Pasirašymas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>                                   | Ingrida Mazrimienė, L. e. direktoriaus pareigas                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Sertifikatas išduotas</b>                                                                 | INGRIDA,MAZRIMIENĖ LT                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>                                                        | 2020-12-18 09:26:54 (GMTZ)                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Parašo formatas</b>                                                                       | XAdES-X-L                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>                                                         | 2020-12-24 02:35:55 (GMT+02:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>                                       | EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Sertifikato galiojimo laikas</b>                                                          | 2018-06-12 17:33:34 – 2023-06-11 23:59:59                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Parašo paskirtis</b>                                                                      | Pasirašymas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>                                   | Edita Minkuvienė, Vedėja, ŠVIETIMO SKYRIUS                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Sertifikatas išduotas</b>                                                                 | EDITA MINKUVIENĖ, Šiaulių miesto savivaldybės administracija LT                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>                                                        | 2020-12-23 15:30:09 (GMT+02:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Parašo formatas</b>                                                                       | XAdES-X-L                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>                                                         | 2020-12-23 15:30:32 (GMT+02:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>                                       | ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Sertifikato galiojimo laikas</b>                                                          | 2018-11-20 11:34:46 – 2021-11-19 11:34:46                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>                   | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, i.k.188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 14:12:43 iki 2021-12-26 14:12:43 |
| <b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>                                                 | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>                                    | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>                                                  | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>                                             | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>                                      | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b> | EAIS LPP v1.5-SNAPSHOT                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

**DETALŪS METADUOMENYS****Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)**

Metaduomuo „Gavimo data“ turi būti nurodytas  
Metaduomuo „Dokumento gavimo registracijos Nr.“ turi būti nurodytas  
Metaduomuo „Gavėjas“ turi būti nurodytas  
META-INF/signatures/signatures3.xml#SignatureElem\_0:  
Sertifikato (subjektas: Dokumentų valdymo sistema Avilys, galioja nuo: 2018-12-27 14:12:43) kelio tikrinimas nesėkmingas.  
Nepavyko gauti informacijos apie sertifikato atšaukimą (naudojant OCSP(<http://ocsp2.rcsc.lt/ocspresponder.rcsc>) : OCSP serveryje „<http://ocsp2.rcsc.lt/ocspresponder.rcsc>“ įvyko vidinė klaida.).

**Paieškos nuoroda**

–

**Papildomi metaduomenys**

Nuorašą suformavo 2020-12-26 02:31:09 Dokumentų valdymo sistema Avilys