

PATVIRTINTA  
Šiaulių Centro pradinės mokyklos  
direktoriaus 2021 m. gruodžio 3 d.  
įsakymu Nr. V-92 (1.3.)

## **ŠIAULIŲ CENTRO PRADINĖS MOKYKLOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šiaulių Centro pradinės mokyklos (toliau – Mokyklos) korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja korupcijos prevencijos priemonės, korupcijos prevencijos proceso organizavimą, korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo koordinavimą bei kontrolę.

2. Apraše vartojama sąvoka:

**korupcijos pasireiškimo tikimybė** – prielaida, kad Mokykloje, įgyvendinant jai nustatytus uždavinius, gali kilti pavojus pasireikšti korupcijai padarant korupcinio pobūdžio nusikalstamas ir kitas su korupcija susijusias veikas.

### **II SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS**

3. Mokyklos korupcijos prevencijos priemonės yra šios:

3.1. veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas, analizė ir vertinimas;

3.2. korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano sudarymas, vykdymo koordinavimas ir kontrolė, ataskaitos sudarymas;

3.3. informavimas apie asmenis, įgaliotus vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę;

3.4. visuomenės informavimas.

### **III SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROCESO ORGANIZAVIMAS**

4. Mokykloje asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, koordinuoja ir kontroliuoja korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą Mokykloje, ruošia ataskaitas.

### **IV SKYRIUS VEIKLOS SRIČIŲ, KURIOSE YRA DIDELĖ KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ, ANALIZĖ IR VERTINIMAS**

5. Siekiant užtikrinti efektyvią korupcijos prevenciją, Mokykloje atliekama veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, analizė ir vertinimas:

5.1. viešųjų pirkimų organizavimas Mokykloje;

5.2. Mokyklos biudžeto naudojimas;

5.3. mokinių priėmimo į Mokyklą organizavimas;

5.4. darbuotojų personalo formavimas.

6. Mokyklos asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, pateikia direktoriui siūlymus ir, vadovaudamiesi korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo kriterijais, parengia priemonių planą veiklos sritims atlikti analizę ir įvertinti iki einamųjų metų pabaigos.

7. Veiklos sričių, kuriose egzistuoja tikimybė korupcijos apraiškomis priemonių planas pristatomas Mokyklos tarybai. Mokyklos tarybai pritarus, rekomenduojamos veiklos sritys įtraukiamos į priemonių planą.

8. Veiklos analizė ir vertinimas atliekami kiekvienų metų IV ketvirtį.

9. Veiklos analizę ir vertinimą Mokykloje atlieka asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę.

10. Įgalioti asmenys pateikia Mokyklos veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo aprašymus Mokyklos direktoriui, kuris ne vėliau kaip per mėnesį priima sprendimus dėl pateiktos informacijos bei siūlymų įgyvendinimo.

11. Mokyklos direktorius išvadas apie veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, pateikia Mokyklos tarybai.

## **V SKYRIUS**

### **ANTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS, JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO SUDARYMAS, VYKDYMO KOORDINAVIMAS IR KONTROLĖ**

12. Korupcijos prevencijos Programos priemonių planus įsakymu tvirtina Mokyklos direktorius, suderinęs su Mokyklos taryba.

13. Mokyklos asmenys, įgalioti vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę, kiekvienais metais iki vasario 1 d. teikia ataskaitą Mokyklos direktoriui apie priemonių įgyvendinimą.

14. Korupcijos prevencijos programa, priemonių planas ir ataskaita skelbiami Mokyklos tinklapyje <https://centropradine.jimdofree.com/>

## **VI SKYRIUS**

### **INFORMACIJA APIE ASMENIS, ĮGALIOJUS VYKDYTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ**

15. Informacija apie asmenis įgaliotus vykdyti korupcijos prevencijos programą ir jos priemones, teikiama Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnyje nurodytais pagrindais.

## **VII SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

16. Šio aprašo nuostatas įgyvendina Mokyklos darbuotojai;

17. Šio aprašo nuostatų įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Mokyklos direktorius.

---