

ŠIAULIŲ CENTRO PRADINĖS MOKYKLOS PIRMOSIOS PAGALBOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių Centro pradinės mokyklos pirmosios pagalbos organizavimo tvarkos aprašas (toliau tekste – Aprašas) parengtas vadovaujantis:

1.1. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-1035/ISAK-2680 „Dėl Sveikatos priežiūros mokykloje tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 21 d. įsakymo Nr. V966/V-672 redakcija);

1.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2011 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. kovo 13 d. įsakymo Nr. V-284 redakcija);

1.3. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2000 m. vasario 11 d. įsakymu Nr. 113 „Dėl moksleivių nelaimingų atsitikimų tyrimo, registravimo ir apskaitos nuostatų“.

II SKYRIUS MOKYKLOS DARBUOTOJŲ VEIKSMAI ĮVYKUS NELAIMINGAM ATSTITIKIMUI AR ESANT GYVYBEI PAVOJINGAI BŪKLEI

2. Mokyklos darbuotojai, pamatę nelaimingą atsitikimą ar gyvybei pavojingą būklę ar apie tai sužinoję:

2.1. nedelsdami suteikia pirmąją pagalbą nukentėjusiajam;

2.2. informuoja apie tai mokyklos administraciją ir visuomenės sveikatos specialistą, vykdančią sveikatos priežiūrą mokykloje (VSS);

2.3. jei reikia skubios medicinos pagalbos, nedelsdami kviečia greitąją medicinos pagalbą (GMP);

2.4. skubiai informuoja apie nelaimingą atsitikimą ar gyvybei pavojingą būklę mokinio klasės vadovą arba jam nesant socialinį pedagogą, kuris informuoja mokinio tėvus/globėjus.

3. Jeigu greitoji medicinos pagalba susirgusį ar patyrusį traumą nepilnametį mokinį veža į gydymo įstaigą dar neatvykus tėvams/globėjams, jį lydi mokyklos administracijos atstovas ar kitas direktoriaus skirtas asmuo.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

4. Mokyklos darbuotojai gali dirbti tik teisės akto nustatyta tvarka įgiję žinių pirmosios pagalbos teikimo klausimais bei privalo turėti sveikatos žinių atestavimo pažymėjimus.

5. Mokyklos sporto salėje ir sveikatos kabinete, turi būti įmonės pirmosios pagalbos rinkinys, kurio sudėtis ir apimtis turi atitikti teisės akto reikalavimus. Rinkiniai turi būti lengvai pasiekiami ugdymo metu.

6. Mokykloje paskirtas asmuo, atsakingas už pirmosios pagalbos rinkinio priežiūrą.

7. Mokykloje paskirtas asmuo, atsakingas už pirmosios pagalbos rinkinio pildymą.

8. Mokyklos direktorius supažindina pedagogus ir kitus mokyklos darbuotojus su šiuo aprašu.