

**ŠIAULIŲ CENTRO PRADINĖS MOKYKLOS 2026 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Vykdyimo laikas	Laukiami rezultatai	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai	Finansavimas
1.	Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo darbo grupės atnaujinimas	Direktorius	2025 m. gruodžio 5 d. Nr. V- 80 (1.6.)	Atnaujinta Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo darbo grupė, paskirtas atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją	Parengtas įsakymas	Nereikalingas
2.	Parengti korupcijos prevencijos priemonių planą 2026 metams ir paskelbti internetinėje svetainėje	Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo darbo grupė	Iki 2025 m. gruodžio 31 d.	Užkirstas kelias korupcijai įstaigoje	Antikorupcinio priemonių plano sudarymas	Nereikalingas
3.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorupcinių požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones. Sistemingai atnaujinti galiojančias taisykles, tvarkų aprašus	Administracija	Nuolat	Apibrėžtos antikorupcinės nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės darbuotojų pareigybėse	Atnaujinti pareigybių aprašymai	Nereikalingas
4.	Pateikti mokyklos vadovo metinę veiklos ataskaitą ir mokyklos metinę veiklos ataskaitą mokyklos interneto svetainėje	Direktorius	2026 m. gruodžio mėn. – 2027 m. vasario mėn.	Vykdomas mokyklos bendruomenės narių informavimas apie mokyklos ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą	Pateiktos ataskaitos	Nereikalingas
5.	Dalyvauti mokymuose ir seminaruose, vykdyti savišvietą korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais	Įstaigos administracija, darbuotojai	Esant pasiūlai ir poreikiui - kasmet	Žinių apie korupcijos valdymą didėjimas	Darbuotojų, įgijusių specializuotų žinių skaičius	MK lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos
6.	Kontroliuoti ir koordinuoti įstaigos korupcijos prevencijos įgyvendinimą, prireikus pateikti pasiūlymus dėl jos koregavimo.	Administracija	1 kartą per metus (gruodžio mėn.)	Savalaikė priemonių vykdymo kontrolė užtikrinanti priemonių vykdymą nustatytais terminais	Ataskaitų skaičius	Nereikalingas

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Igyvendinimo vertinimo kriterijai	Finansavimas
7.	Pažymėti Tarptautinę antikorupcijos dieną, organizuojant įvairius renginius : - Parengti naujienlaiškį „Kas yra korupcija“ mokiniams/ darbuotojams ir paskelbti mokyklos tinklalapyje. - Klasių susirinkimuose organizuoti diskusijas: 1kl.- „Laikausi taisyklių žaidimuose“; 2 kl.- „ Sakau tiesą, net jei padarau klaidą“; 3 kl.- „Ar visada lengva būti sąžiningam“, 4 kl. „Duok nusirašyti“. - Piešinių parodos „Sąžiningumas mano akimis“ organizavimas.	Klasių vadovai	Kasmet	Nepakantumas korupcijai ir vykdoma ankstyvoji jos prevencija	Veiklų pavadinimai, viešinimo žinutė, mokinių dalyvavusių veiklose skaičius.	
8.	Vykdyti asmenų, siekiančių eiti pareigas įstaigoje, priėmimo į pareigas tikrinimo tvarką, vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu .	Direktorius	Prieš skiriant į pareigas	Įvertinamas asmens patikimumas ir mažinama korupcijos pasireiškimo tikimybė įstaigoje	Asmenų, dėl kurių buvo kreiptasi į kompetentingas valstybės institucijas, skaičius (100 proc.)	Nereikalingas
9.	Viešai skelbti mokyklos internetinėje svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas	Raštinės vedėjas	Esant laisvoms darbo vietoms	Užtikrinamas viešumas	Paskelbta informacija	Nereikalingas
10.	Kontroliuoti ar laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos.	Ūkio dalies vedėjas	Nuolat	Laiku ir tinkamai pateikiamos privačių interesų deklaracijos.	Pateiktų deklaracijų skaičius	Nereikalingas
11.	Sudaryti galimybes pateikti gyventojams anoniminę informaciją apie suteiktų paslaugų kokybę, aptarnavimo kultūrą bei galimas korupcinio pobūdžio apraiškas įstaigoje	Administracija	Nuolat	Korupcijos pasireiškimo tikimybės lygio nustatymas; veiklos sričių, kuriose gali pasireikšti korupcijos požymiai,	Atliktų apklausų skaičius. Apklausų analizė. Rezultatų pavišinimas.	Nereikalingas

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai	Finansavimas
				įvertinimas		
12.	Viešai skelbti informaciją įstaigos internetinėje svetainėje bei vidaus stenduose apie vykdomą veiklą, teikiamas paslaugas.	Administracija	Nuolat	Visuomenės savalaikis informavimas	Paskelbtų dokumentų skaičius	Nereikalingas
13.	Teisės aktų nustatyta tvarka organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus.	Ūkio dalies vedėjas, Viešųjų pirkimų komisija	Nuolat	Užtikrinamas viešųjų pirkimų ir paramos mokyklai naudojimo viešumas	Paskelbta informacija apie viešuosius pirkimus	Nereikalingas
14.	Kontroliuoti mokyklai gautos labdaros, paramos, spec. lėšų panaudojimą	Direktorius	Nuolat	Užtikrintas skaidrus lėšų panaudojimas mokykloje	Paskelbta informacija mokyklos bendruomenei	Nereikalingas
15.	Atlikti tyrimą/ darbuotojų apklausą apie galimus korupcijos pasireiškimo atvejus, korupcijai atsparios aplinkos švietimo įstaigoje kūrimą. Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę veiklos srityse, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė .	Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo darbo grupė	Kartą per 3 metus	Įvertinta situacija mokyklos veiklos srityse, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, parengta išvada.	Nustatytais terminais parengta motyvuota išvada	Nereikalingas
16.	Gautų pranešimų apie korupciją mokykloje analizė	Direktorius, Korupcijai atsparios aplinkos kūrimo darbo grupė	Gavus informaciją	Nustatomi ir šalinami korupcinio pobūdžio pažeidimai	Atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičius	Nereikalingas